

**District Social Welfare Office,  
Madurai.  
Notification**

Under the Department of Social Welfare Madurai there are following vacancies at One Stop Centre, Madurai.

Eligible candidates may be applied for following posts.

| S.No | Position            | Qualification                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | No.of Post | Salary/ Month |
|------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------|
| 1    | Multipurpose Helper | The Multi-purpose helper should have minimum qualification 10 <sup>th</sup> std and experience working in Shelter Homes / House Keeping. The Candidate should also know to cook. Only women candidates may apply. As OSC functions 24*7 candidates have to work in 2 shifts. The candidate should be resident of the local community.<br><br><b><u>Shift:</u></b><br>Morning: 8 am – 8 pm<br>Night: 8 pm – 8 am. | 1          | Rs. 10,000    |
| 2    | Security Guard      | The Security Guard should have minimum qualification 10 <sup>th</sup> std and 2 years of experience of working as security personnel. Only women candidates may apply. As OSC functions 24*7 candidates have to work in shifts. The candidate should be resident of the local community.<br><br><b><u>Shift:</u></b><br>Morning: 8 am – 8 pm<br>Night: 8 pm – 8 am.                                              | 2          | Rs. 12,000    |

The application should reach the following office address on (or) before: 31.07.2025

**Office Address:**

District Social Welfare Officer,  
District Social Welfare Office,  
Third Floor, Additional Building of Collectorate,  
Madurai – 20.

**District Collector,  
Madurai.**

## சமூகநலத்துறை மதுரை

மாவட்ட ஆட்சியர் மதுரை அவர்களின் ஒப்புதலின் அடிப்படையில் மதுரை மாவட்டத்தில் பாதிக்கப்பட்ட பெண்களுக்கான ஒருங்கிணைந்த சேவை மையத்தில் தகுதி வாய்ந்த பணியாளர்களை அமர்த்த தகுதி வாய்ந்த விண்ணப்பதாரர்களை தேர்வு செய்ய வேண்டி தேசிய தகவல் மையம் மற்றும் மக்கள் தொடர்பு அலுவலகம் மூலம் விளம்பரம் மேற்கொள்ள ஒப்புதல் பெறப்பட்டுள்ளது. அக்கடிதத்தில் கீழ்க்கண்டவாறு பணியாளர்களை ஒப்பந்த அடிப்படையில் தொகுப்பு ஊதிய முறையில் பணியமர்த்த விவரம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

| வ.எண் | பதவி               | தகுதிகள்                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | காலிப் பணியிடங்களின் எண்ணிக்கை | மாத ஊதியம்    |
|-------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|
| 1     | பல்தோக்கு பணியாளர் | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ விண்ணப்பதாரர் குறைந்தபட்சம் 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.</li> <li>➤ அலுவலக அமைப்பில் குறைந்தபட்சம் 1 வருடம் பணிபுரிந்த அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.</li> <li>➤ சமைக்க தெரிந்திருக்க வேண்டும்.</li> <li>➤ 24 மணி நேர சேவையை வழங்க (பகல் மற்றும் இரவு) ஒப்பந்த முறையில் பணி மேற்கொள்ள வேண்டும்.</li> <li>➤ மதுரையை சேர்ந்த பெண் விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்கலாம்</li> </ul> <p><b>பணி சுழற்சி முறை:</b><br/>காலை : 8 am – 8 pm<br/>இரவு : 8 pm – 8 am.</p> | 1                              | Rs.<br>10,000 |
| 2     | பாதுகாவலர்         | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ விண்ணப்பதாரர் குறைந்தபட்சம் 10ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.</li> <li>➤ அலுவலக அமைப்பில் குறைந்தபட்சம் 1 வருடம் பணிபுரிந்த அனுபவம் பெற்றிருக்க வேண்டும்.</li> <li>➤ 24 மணி நேர சேவையை வழங்க (பகல் மற்றும் இரவு) ஒப்பந்த முறையில் பணி மேற்கொள்ள வேண்டும்.</li> <li>➤ மதுரையை சேர்ந்த பெண் விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்கலாம்</li> </ul> <p><b>பணி சுழற்சி முறை:</b><br/>காலை : 8 am – 8 pm<br/>இரவு : 8 pm – 8 am.</p>                                          | 2                              | Rs.<br>12,000 |

மேலும் விண்ணப்பதாரர்கள் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்ட படிவத்தில் தங்களது சுயவிவரங்களை பூர்த்தி செய்து அத்துடன் தகுதி சான்றுகளுடன் கீழ்க்காணும் அலுவலக முகவரிக்கு விண்ணப்பங்கள் வந்து சேர வேண்டிய கடைசி நாள்: 31.07.2025

### அலுவலக முகவரி:

மாவட்ட சமூகநல அலுவலர்,  
மாவட்ட சமூகநல அலுவலகம்,  
மூன்றாவது தளம்,  
கூடுதல் மாவட்ட ஆட்சியர் அலுவலகம்,  
மதுரை-625020.  
தொலைபேசி எண். 0452-2580181.

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், மதுரை.

## SRCW 2025 RECRUITMENT

APPLICATION FORM FOR THE POST OF \_\_\_\_\_

|     |                                                                                                                                                                  |  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1.  | Name of the Candidate(in Capital Letters)                                                                                                                        |  |
| 2.  | Gender                                                                                                                                                           |  |
| 3.  | Date of Birth / Age as on 30.06.2025.(Proof to be attached)                                                                                                      |  |
| 4.  | Marital Status                                                                                                                                                   |  |
| 5.  | Name of the Parent/Husband/Guardian                                                                                                                              |  |
| 6.  | Nationality                                                                                                                                                      |  |
| 7.  | Education Qualification with Passing Month, Year, Class, Starting from most recent, in a Separate Sheet.<br>(Photo copy of all certificates to be attached)      |  |
| 8.  | Experience if any with number of years, starting from most recent, in a Separate Sheet. (Photocopy of certificates to be attached) in <b>Government /Private</b> |  |
| 9.  | AddressforCommunication                                                                                                                                          |  |
| 10. | ContactNumber/E-MailAddress                                                                                                                                      |  |
| 11. | Other Qualification like Workshop/Trainings Undergone                                                                                                            |  |

ItisCertifiedthat:

- The information furnished in the application form and enclosed documents are correct.
- If selected, I shall not hold office of profit or pursue any profession or copy on any business other than my designated position of \_\_\_\_\_  
at District Collectorate / District Social Welfare Office, Madurai.

**Place:**

**Date:**

**Signature of the Candidate**